ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Пермский филиал Финуниверситета

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по учебно-методической работе
_____/Ю.А. Хакимова/
«30» июня 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.13 ДЕПОЗИТНЫЕ ОПЕРАЦИИ И ИХ УЧЕТ

по специальности 38.02.07 Банковское дело

(на базе среднего общего образования)

2025 г.

Рабочая программа дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС), утвержденного Министерством просвещения Российской Федерации от 14.11.2023 № 856 по специальности 38.02.07 «Банковское дело» среднего профессионального образования (далее СПО), профессионального стандарта, утвержденного Министерством труда и социального развития: «Специалист по платежным услугам», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14.11.2016г № 645н.;

Организация-разработчик рабочей программы: Пермский финансово-экономический колледж – филиал ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (Пермский филиал Финансового университета)

Разработчик:

Чурбанова А.С., преподаватель высшей квалификационной категории Пермского филиала Финуниверситета

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании ПЦК банковских и страховых дисциплин Пермского финансово-экономического колледжа – филиала ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве РФ».

Протокол № 12 от «25» июня 2025 г.
Председатель ПЦК _____ / Н.П.Кондакова/

СОДЕРЖАНИЕ

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ

ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.13 ДЕПОЗИТНЫЕ ОПЕРАЦИИ И ИХ УЧЕТ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Депозитные операции и их учет» входит в вариативную часть дисциплин общепрофессионального цикла учебного плана специальности 38.02.07 «Банковское дело».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной переподготовке в области экономики и управления.

Рабочая программа составлена для очной формы обучения, в том числе с применением элементов дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (далее ДОТ и ЭО), при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. ДОТ и ЭО предусматривает возможность приёма-передачи информации в доступных для них формах.

1.2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Результатом освоения дисциплины является овладение студентами видом профессиональной деятельности: выполнение валютных операций, в том числе общими (ОК) компетенциями:

Код	*Наименование результата обучения*
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные свойства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

и профессиональные компетенции (далее – ПК):

Код	*Наименование результата обучения*
ПК 1.1	Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов
ПК 1.2	Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах
ПК 1.6.	Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями студент в ходе освоения учебной дисциплины должен:

иметь практический опыт: проведения операций по банковским вкладам (депозитам).

уметь

- информировать клиентов о видах и условиях депозитных операций, помогать в выборе оптимального для клиента вида депозита;
- идентифицировать клиентов;
- оформлять договоры банковского вклада, депозитные договоры и бухгалтерские документы;
- оформлять документы по предоставлению права распоряжения вкладом на основании доверенности третьему лицу;
- оформлять документы по завещательным распоряжениям вкладчиков;
- открывать и закрывать лицевые счета по вкладам (депозитам);
- выполнять и оформлять операции по приему дополнительных взносов во вклады и выплате части вклада;
- выполнять разовые и длительные поручения вкладчиков на перечисление (перевод) денежных средств со счетов по вкладам в безналичном порядке;
- зачислять суммы поступивших переводов во вклады;
- осуществлять пролонгацию договора по вкладу;
- исчислять и выплачивать проценты по вкладам (депозитам);
- взимать плату за выполнение операций по вкладам и оказание услуг;
- отражать в учете операции по вкладам (депозитам);
- осуществлять внутрибанковский последующий контроль операций по вкладам;
- открывать и закрывать обезличенные металлические счета в различных драгоценных металлах;
- начислять и выплачивать проценты по обезличенным металлическим счетам;

знать

- правовые основы организации депозитных операций с физическими и юридическими лицами, обеспечения защиты прав и интересов клиентов, порядок лицензирования операций по вкладам (депозитных операций) и операций с драгоценными металлами;
- принципы и финансовые основы системы страхования вкладов;
- элементы депозитной политики банка;
- порядок организации работы по привлечению денежных средств во вклады (депозиты);
- виды, условия и порядок проведения операций по вкладам (депозитных операций);
- виды вкладов, принимаемых банками от населения;
- технику оформления вкладных операций;
- стандартное содержание договора банковского вклада (депозитного договора), основные условия, права и ответственность сторон;
- порядок распоряжения вкладами;
- виды и режимы депозитных счетов, открываемых в банке клиентам в зависимости от категории владельцев средств, сроков привлечения, видов валют;
- порядок обслуживания счетов по вкладам и оказания дополнительных услуг;

- типичные нарушения при совершении депозитных операций (операций по вкладам);
- порядок начисления и уплаты процентов по вкладам (депозитам);
- порядок отражения в бухгалтерском учете операций по вкладам (депозитных операций);
- виды операций и сделок, совершаемых кредитными организациями с драгоценными металлами;
- условия зачисления на обезличенный металлический счет и возврата со счета драгоценных металлов;
- порядок отражения в бухгалтерском учете операций с драгоценными металлами;
- типичные нарушения при совершении операций с драгоценными металлами.

По профессиональному стандарту **"Специалист по платежным услугам"** обучающийся должен уметь:

- работать в автоматизированных системах информационного обеспечения профессиональной деятельности;
- анализировать и оценивать качество и достоверность представленной информации в расчетных (платежных) документах;
- предоставлять отчетную документацию;
- использовать специализированное программное обеспечение и программно-аппаратный комплекс для уведомления контролирующих органов и клиентов;
- знать:
- бухгалтерский учет в банках;
- нормативно-правовые акты, регулирующие осуществление платежных услуг;
- методы сбора, обработки и анализа информации по платежным услугам с применением современных средств связи, аппаратно-технических средств и компьютерных технологий

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	*Объем часов*
Объем образовательной нагрузки, в том числе:	**104**
1. Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем:	
а) занятия по дисциплине	56
- в том числе практические занятия	28
б) промежуточная аттестация	зачет
2. Самостоятельная работа студентов	**48**

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций
1	*2*	*3*	*4*
	Введение	**1**	
Тема 1 Правовые и организационные основы депозитных операций	**Содержание учебного материала**		
	1. Субъекты и объекты депозитных операций, классификация депозитов. 2. Нормативно-правовое регулирование депозитных операций 3. Содержание депозитного договора. 4. Виды и режимы счетов, открываемых в банке клиентам	**9**	ОК 01-09
	Практическая работа. Заполнение депозитного договора Нормативные документы по депозитным операциям	4	
	Самостоятельная работа: Оформление рефератов, докладов и подготовка к их защите. Тестирование с применением ДОТ и ЭО. Изучение депозитной политики банка. Составление депозитной политики	**12**	
Тема 2 Привлечение средств физических в депозиты	**Содержание учебного материала**		
	1. Привлечение средств физических лиц в депозиты. 2. Документальное оформление депозитных операций. 3. Бухгалтерский учет депозитных операций. 4. Система страхования вкладов	**12**	ОК 01-09 ПК1.1 ПК1.6
	Практическая работа 1. Начисление и причисления процентов по вкладам. 2. Оформление операций по вкладным операциям. 3. Оформление договора по вкладу физического лица 4. Оформление доверенности по счету, завещательное распоряжение. 5. Оформление документов по вкладу физического лица (до востребования, срочному) 6. Анализ вкладных операций по Сбербанку России 7. Идентификация клиентов	10	
	Самостоятельная работа: Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя. Оформление практических работ с применением ДОТ и ЭО Оформление документов по универсальному вкладу Сбербанка, открытому на имя физического лица	**10**	
Тема 3	**Содержание учебного материала**	**10**	

Привлечение средств юридических лиц в депозиты	1. Привлечение средств юридических лиц в депозиты. 2. Документальное оформление депозитных операций. 3. Бухгалтерский учет депозитных операций.		ОК 01-09 ПК1.1 ПК1.2
	Практическая работа	6	
	1. Пакет документов на открытие счета юридическому лицу, идентификация клиента 2. Открытие депозитного счета юридическому лицу, 3. Отражение операций в бухгалтерском учете. 4. Порядок начисления и выплаты процентов		
	Самостоятельная работа Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя. Оформление практических работ с применением ДОТ и ЭО *Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы* Расчет максимальной процентной ставки по депозитному договору с учетом условия, что межбанковские ресурсы не подлежат резервированию в Банке России.	**8**	
Тема 4 Порядок выпуска депозитных и сберегательных сертификатов	Содержание учебного материала	12	
	1. Порядок выпуска депозитных и сберегательных сертификатов банком 2. Бухгалтерский учет выпуска депозитных и сберегательных сертификатов		ОК 01-09
	Практические занятия: 1. Оформление депозитного сертификата 2. Оформление сберегательного сертификата 3. Составление бухгалтерских записей по счетам клиентов	4	
	Самостоятельная работа: подготовка к семинару; изучение и конспектирование материалов законодательных и нормативно-правовых актов в области обращения сертификатов; тестирование с применением ДОТ и ЭО; составление глоссария в Модусе	**8**	
Тема 5. Порядок привлечения средств на металлические счета	**Содержание учебного материала**	**12**	ОК1-9 ПК1.1
	1.Драгоценные металлы как объект инвестиций 2.Рынок драгоценных металлов и драгоценных камней 3. Открытие и ведение металлических счетов		
	Практическая работа: Решение задач	4	
	Самостоятельная работа: подготовка к семинару; написание рефератов по темам: Рынок драгоценных металлов; Виды драгоценных металлов и драгоценных камней; Янтарная комната; Участники рынка драгоценных металлов	**10**	
Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения: 1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);			

2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством); 3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).		
Зачет		
Всего	**104**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрено следующее специальное помещение: лаборатория учебного банка, оснащённая: парты – 27 шт., стулья - 52 шт., доска классная – 1 шт. Интерактивная система SMART Board 685ix с ПО с короткофокусным проектором. Экран настенно-потолочный, маркерная доска.

Автоматизированные рабочие места на 11 человек (i3 3.4GHz/12Гб/480HDD; монитор Aser 19"), Компьютер преподавателя (i3 3.4GHz/12Гб/480HDD; монитор Aser 19")- 1шт.

Программное обеспечение:

Системное (Microsoft Windows 7 Professional (x64) RU) и прикладное (Microsoft Office 2010, Eset Endpoind Antivirus) лицензионное ПО, в т.ч. справочно – правовые системы Консультант, Гарант, электронные библиотечные системы (Grebennicon.ru, Znanium.com, Book.ru, Юрайт, Лань, alpinadigital.ru, iprbookshop.ru) электронный читальный зал. ЛВС, выход в Интернет

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основная литература

3. 2.1Печатные учебные издания

1. Банки и банковское дело : учебник и практикум для вузов / под редакцией В. А. Боровковой. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 606 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16818-1
2. Банковское дело в 2 ч. Часть 2: учебник для СПО / Е. Ф. Жуков [и др.] ; под ред. Е. Ф. Жукова, Ю. А. Соколова. — М.: Издательство Юрайт, 2023. — 301 с.
3. Ларина, О. И. Банковское дело. Практикум : учеб. пособие для СПО / О. И. Ларина. — М.: Издательство Юрайт, 2023. — 251 с.

3.2.2 Электронные издания (электронные ресурсы)

4. Банковское дело : учебник для среднего профессионального образования / Н. Н. Мартыненко, О. М. Маркова, О. С. Рудакова, Н. В. Сергеева ; под редакцией Н. Н. Мартыненко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 524 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16709-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544950 (дата обращения: 25.11.2024).
5. Банки и банковские операции : учебник и практикум для вузов / В. В. Иванов [и др.] ; под редакцией Б. И. Соколова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00095-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536936 (дата обращения: 25.11.2024).
6. Деньги, кредит, банки : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Ю. Катасонов [и др.] ; под редакцией В. Ю. Катасонова, В. П. Биткова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 519 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16198-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/543716
7. Ларина, О. И. Банковское дело. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. И. Ларина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11427-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/537948 (дата обращения: 25.11.2024).
8. Тавасиев, А. М. Банковское дело : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Тавасиев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 546 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16643-

9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/543764 (дата обращения: 25.11.2024).
9. www.cbr.ru – Сайт «Центрального Банка Российской Федерации»;
10. www.sbrf.ru - Сайт ПАО «Сбербанк»;
11. www.bdm.ru – Сайт «Банки и деловой мир»;
12. www.inion.ru – Сайт «Института научной информации по общественным наукам РАН»;
13. www.bizcom.ru – Сайт «Бизнес и компьютер»;
14. www.bdg.press.net.by – Сайт «БДГ Деловая газета»

Дополнительная литература
15. Гражданский кодекс РФ (части первая и вторая);
16. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ;
17. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая);
18. Федеральный закон от 02.12.1990. № 395-1 «О банках и банковской деятельности» с изменениями и дополнениями;
19. Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
20. Федеральный закон от 10.07.2002 N 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)»;
21. Федеральный закон от 23.12.2003 № 177-ФЗ «О страховании вкладов физических лиц в банках Российской Федерации»;
22. Федеральный закон от 29.07.2004 № 96-ФЗ «О выплатах Банка России по вкладам физических лиц в признанных банкротами банках, не участвующих в системе обязательного страхования вкладов физических лиц в банках Российской Федерации»;
23. Положение Банка России от 24.11.2022 №802-П «О плане счетов бухгалтерского учета для кредитных организаций и порядке его применения»;

В соответствии со ст. 43 Конституции Российской Федерации, 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 9 ред. от 29.07.2017), приказом Минобрнауки России от 09.11.2015 N 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», ГОСТа Р 57723-2017 «Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Системы электронно-библиотечные. Общие положения», ГОСТу 52872-2012 «Интернет ресурсы. Требования доступности для инвалидов по зрению» все предлагаемые электронные ресурсы максимально комфортны для чтения слабовидящими людьми. Масштабирование текста достигает 300 процентов. При изменении масштаба сохраняется возможность видеть всю страницу текста, не обрезая его.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	*Критерии оценки*	*Методы оценки*
В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен *уметь:*		
- информировать клиентов о видах и условиях депозитных операций, помогать в выборе оптимального для клиента вида депозита; - идентифицировать клиентов; - оформлять договоры банковского вклада, депозитные договоры и бухгалтерские документы; - оформлять документы по предоставлению права распоряжения вкладом на основании доверенности третьему лицу; - оформлять документы по завещательным распоряжениям вкладчиков; - открывать и закрывать лицевые счета по вкладам (депозитам); - выполнять и оформлять операции по приему дополнительных взносов во вклады и выплате части вклада;	Точность оформления документов по вкладам.	Письменная и практическая проверки Стандартизированный контроль Тестовый контроль
- выполнять разовые и длительные поручения вкладчиков на перечисление (перевод) денежных средств со счетов по вкладам в безналичном порядке; - зачислять суммы поступивших переводов во вклады; - осуществлять пролонгацию договора по вкладу; - исчислять и	Точность выполнения операций по открытию и закрытию счетов по вкладам (депозитам), расчет процентов	Письменная и практическая проверки Тестовый контроль Контрольная работа

выплачивать проценты по вкладам (депозитам); - взимать плату за выполнение операций по вкладам и оказание услуг; - отражать в учете операции по вкладам (депозитам);		
- открывать и закрывать обезличенные металлические счета в различных драгоценных металлах; - оформлять документы по операциям приема и выдачи драгоценных металлов в обезличенной и физической форме по обезличенным металлическим счетам; - начислять и выплачивать проценты по обезличенным металлическим счетам;	Точность расчета и анализа показателей	Письменная и практическая проверки Стандартизированный контроль Контрольная работа
В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен *знать:*		
- правовые основы организации депозитных операций с физическими и юридическими лицами, обеспечения защиты прав и интересов клиентов, порядок лицензирования операций по вкладам (депозитных операций) и операций с драгоценными металлами; - принципы и финансовые основы системы страхования вкладов; - элементы депозитной политики банка; - порядок организации работы по привлечению денежных средств во вклады (депозиты);	Понимание терминов, понятий, правил и принципов законодательства.	Выступление и оценка работы на семинарских занятиях
- виды, условия и порядок проведения операций по вкладам (депозитных операций); - виды вкладов, принимаемых банками от населения;	Воспроизведение терминов и понятий из области депозитных операций.	Устный опрос Устный опрос Устный опрос Написание рефератов, докладов и их оценка

- технику оформления вкладных операций; - стандартное содержание договора банковского вклада (депозитного договора), основные условия, права и ответственность сторон; - порядок распоряжения вкладами; - виды и режимы депозитных счетов, открываемых в банке клиентам в зависимости от категории владельцев средств, сроков привлечения, видов валют; - порядок обслуживания счетов по вкладам и оказания дополнительных услуг; - типичные нарушения при совершении депозитных операций (операций по вкладам); - порядок начисления и уплаты процентов по вкладам (депозитам); - порядок отражения в бухгалтерском учете операций по вкладам (депозитных операций);		
- виды операций и сделок, совершаемых кредитными организациями с драгоценными металлами; - условия зачисления на обезличенный металлический счет и возврата со счета драгоценных металлов; - порядок переоценки счетов по учету драгоценных металлов; - типичные нарушения при совершении операций с драгоценными металлами.	Понимание техники проведения операций с драгоценными металлами	Устный опрос Выступление и оценка работы на семинарских занятиях Оценка работы на практических занятиях Контрольная работа